

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 13.05.2024, klo 12:00 - 14:32

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 134 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 135 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 136 Otto-oikeus/lautakuntien päätökset**
- § 137 Varainhoitopalveluiden hankinta 2024 alkaen**
- § 138 Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen ja hyvinvoinnin tilan seuranta 2023**
- § 139 Kaupungin strategian ja elinvoimaohjelman seuranta 2024**
- § 140 Talouden seuranta 3/2024**
- § 141 Eron myöntäminen Jouko Kerviselle kaupunkikehityslautakunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen ja puheenjohtajan valitseminen**
- § 142 Luettelo valtuustoaloitteista, joita ei ole käsitelty 31.12.2023 mennessä**
- § 143 Valtuustoaloite: Yksi oppilaaksiottoalue Mikkeliin**
- § 144 Valtuustoaloite: Kaupungin ilotulituksista luopuminen**
- § 145 Valtuustoaloite: Mikkelin nuorisovaltuustolle myönnetään suora aloitteentekooikeus kaupunginvaltuustossa**
- § 146 Valtuustoaloite: Mikkelin kaupungin torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen**
- § 147 Valtuustoaloite: Nuorten maksuton toinen aste Mikkeliissä säilytettävä**
- § 148 Valtuustoaloite: Toisen asteen opintojen maksuttomuus Mikkeliissä**
- § 149 Valtuustoaloite: Sisäinen tarkastus Biosairila Oy:n taloudellisesta ja toiminnallisesta tilanteesta**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Pöyry, puheenjohtaja
Jarno Strengell, 1. varapuheenjohtaja
Jani Sensio, 2. varapuheenjohtaja
Eero Aho
Heli Kauppinen
Jouko Kervinen
Kirsi Olkkonen
Petri Pekonen, saapui 12:11
Armi Salo-Oksa
Jaana Strandman

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja, saapui 12:39
Laura Hämäläinen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Minna Pöntinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja, poistui 14:20
Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies
Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö
Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö, poistui 13:49
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Janne Skott, vs. talousjohtaja
Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, saapui 12:59, poistui 13:49
Eero Okkolin, SFR Advisors Oy:n edustaja, saapui 12:07, poistui 12:35
Stefan Nordling, SFR Advisors Oy:n edustaja, saapui 12:07, poistui 12:35

Poissa

Jatta Juhola
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
..
Käsittelyjärjestys: § 134-137, 139-140, 138, 141-149

Allekirjoitukset

Pekka Pöyry
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

15.05.2024

15.05.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Jouko Kervinen
Pöytäkirjantarkastaja

Jaana Strandman
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 134

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 135

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Petri Pekonen ja Jouko Kervinen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti keskiviikkona 15.5.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jouko Kervinen ja Jaana Strandman. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 136

Otto-oikeus/lautakuntien päätökset

Kaupunginhallituksen tietoon saatetut pöytäkirjat:

- Kaupunkikehityslautakunta 23.4.2024
- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta 24.4.2024
- Kasvatus- ja opetuslautakunta 25.4.2024
- Vesiliikelaitoksen johtokunta 25.4.2024

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 34,05.02.2024

Kaupunginhallitus, § 137, 13.05.2024

§ 137

Varainhoitopalveluiden hankinta 2024 alkaen

MliDno-2024-532

Kaupunginhallitus, 05.02.2024, § 34

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. talousjohtaja

Kaupunginhallitus päätti 6.11.2023 §343 Etelä-Savon Energia Oy:n 49 %:n vähemmistöosuuden myymisestä. Myyntiprosessin tullessa lopulliseen täytäntöönpanovaiheeseen, tuloutuu Mikkelin kaupungille yhtiön osakkeiden myymisestä saatava kauppahinta. Samassa yhteydessä tuloutuu myös järjestelyyn liittyvä ylimääräinen osinko Etelä-Savon Energia Oy:ltä, sekä lisäksi ESE-konsernin konsernilainat maksetaan kaupungille ennaikaisesti takaisin. Tuloutusten yhteismääräksi arvioidaan noin 180 miljoonaa euroa.

Kaupunginvaltuusto päätti 11.12.2023 §132, että energiaomaisuusjärjestelystä tuloutuvista varoista 100 miljoonaa euroa käytetään kaupungin lainojen ennaikaiseen poismaksuun, ja että loppuosa varoista sijoitetaan.

Sijoitustoiminnan toteuttaminen tarkoituksenmukaisesti edellyttää ammattimaisen varainhoitopalvelun hankintaa. Kaupunginvaltuusto hyväksyi 11.12.2023 §131 Mikkelin kaupungin sijoitustoiminnan perusteet. Periaatteiden mukaan *varainhoito ja sijoitustoiminta toteutetaan lähtökohtaisesti ammattimaisia varainhoitopalveluja tarjoavia yhteistyökumppaneita käyttämällä.*

Varainhoitopalvelujen kilpailutusta on valmisteltu yhteistyössä Mikkelin kaupungin ja SFR Advisors Oy:n kesken. Hankintasäännön mukaisesti yli 1 miljoonan euron hankintapäätökset tekee kaupunginhallitus. Ennen hankintapäätöstä kaupunginvaltuustolta tulee hakea lisämääräraha varainhoitopalveluiden ostamisen aiheuttamiin kustannuksiin. Lisämäärärahan tarve täsmentyy tarjouskilpailun myötä. Ensivaiheessa kaupunginhallituksen on kuitenkin hyväksyttävä hankintaa koskevat tarjouspyyntöasiakirjat, jotta tarjouskilpailu saadaan käynnistettyä.

Hankinnan reunaehdot asetetaan valtuuston 11.12.2023 §131 hyväksymän sijoitustoiminnan periaatteiden sekä kaupunginhallituksen 20.11.2023 §352 hyväksymän sijoitussuunnitelman mukaisesti. Asiakirjaluonnokset eivät ole vielä valmisteluvaiheessa julkisia, joten tarjouspyyntöluonnos ja siihen liittyvät muut asiakirjaluonnokset esitetään kaupunginhallitukselle oheismateriaalina. SFR Advisors Oy selostaa asiaa kaupunginhallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus hyväksyy esitetyn tarjouspyyntöluonnoksen sekä muut hankintaan liittyvät kilpailutusasiakirjaluonnokset.

Lisäksi kaupunginhallitus valtuuttaa Mikkelin kaupungin vs. talousjohtajan tekemään tarvittaessa asiakirjoihin pieniä muutoksia ennen tarjouspyynnön julkaisemista.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä täydensi päätösehdotustaan seuraavasti:

"Kaupunginhallitus hyväksyy esitetyn tarjouspyyntöluonnoksen sekä muut hankintaan liittyvät kilpailutusasiakirjaluonnokset. Ennen tarjouskilpailun julkistamista kaupunki järjestää hankinnassa markkinavuoropuhelun.

Lisäksi kaupunginhallitus valtuuttaa Mikkelin kaupungin vs. talousjohtajan tekemään tarvittaessa asiakirjoihin pieniä muutoksia ennen tarjouspyynnön julkaisemista. Päätöksentekovaiheessa esitetään asiassa tehty yritysvaikutusten arvioinnin tulokset."

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän täydennetty päätösehdotus hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Merkitään, että SFR Advisors Oy:n edustajat Eero Okkolin ja Stefan Nordling selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus, 13.05.2024, § 137

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott
janne.skott@mikkeli.fi
vs. talousjohtaja

Kaupunginhallituksen päätöksellä 5.4.2024 § 34 Mikkelin kaupunki ja SFR Advisors Oy käynnistivät yhdessä varainhoitajien kilpailutuksen. Kilpailutettavan sijoitusvarallisuuden pääomaksi arvioitiin kilpailutuksessa noin 80 milj. euroa. Myöhemmin varallisuuden määrä on tarkentunut noin 91 miljoonaan euroon.

Hankinnasta lähetettiin 21.2.2024 EU-kynnysarvon ylittävä hankintailmoitus julkaistavaksi Hilma-ilmoituskanavassa. Tarjouspyynnössä oli asetettu tarjoajien soveltuvuutta koskevia vaatimuksia ja palvelua koskevia vähimmäisvaatimuksia. Määräaikaan mennessä saatiin kymmenen tarjousta, joista kaikki täyttävät minimikriteerivaatimukset. Tarjousaika päättyi 25.3.2024 klo 12.00.

Tarjouspyynnön pisteytys ja tarjosten vertailu jaettiin seuraaviin osa-alueisiin:

- Laatupisteet (poislukien haastattelu) 60 pistettä
- Haastattelu 15 pistettä
- Kustannukset 25 pistettä

Yhteensä 100 pistettä

Laatupisteet (poislukien haastattelu) jakautui seuraaviin osa-alueisiin:

- Raportointi
- Vastaava henkilöstö ja organisaatio

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

- Riskikorjattu tuottohistoria
- Riippumattomuus, avoin arkkitehtuuri
- Vaihtoehtoiset sijoitukset
- Vastuullinen ja kestävä liiketoiminta
- Asiakasreferenssit
- Kustannukset

Arviointimenetelmät pohjautuvat SFR Advisors Oy:n kehittämiin malleihin, joissa korostetaan varainhoitajien arvioinnin objektiivisuutta ja systemaattisuutta.

Asiantuntijaorganisaatio SFR Advisors Oy on käynyt läpi tarjoukset ja laatinut tarjousvertailun. Kilpailutukseen liittyneet haastattelupäivät pidettiin varainhoitajille 18.4.2024 ja 19.4.2024 Mikkelin kaupungintalolla. Haastatteluvaiheen arvioinnissa korostuivat mm. tarjoajan sijoitusfilosofia, sijoittamisen vastuullisuus ja ESG-periaatteiden integroiminen sijoitustoimintaan, riskienhallintaprosessien kuvaus sekä tarjoajien kyky kommunikoida pyydyt asiat selkeästi ja ymmärrettävästi. Tarjoajien kilpailutuksessa saamien kokonaispisteiden vertailutaulukko esitetään kaupunginhallitukselle oheismateriaalina, ja se tulee julkiseksi kaupunginhallituksen päätöksen jälkeen.

Varainhoitopalvelun kustannukset (total expece ratio TER sekä varainhoitopalkkio) veloitetaan vuosittain sijoituspääomasta, ja veloituksen määrä perustuu sijoitettavan pääoman määrään. Kilpailutuksen myötä Mikkelin kaupungin kulut kaikkien valittavien varainhoitajien osalta yhteensä ovat vuosittain noin 328 000 euroa (91 miljoonan euron sijoituspääoman mukaan laskettuna).

SFR Advisors Oy selostaa asiaa kaupunginhallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää valita tarjouskilpailun kokonaispisteytyksen perusteella Mikkelin kaupungin varainhoitajiksi 2024 alkavalle sopimuskaudelle Nordea Bank Oyj:n, Aktia Varainhoito Oy:n ja eQ Varainhoito Oy:n.

Lisäksi kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan ja talousjohtajan allekirjoittamaan tarjoukseen perustuvat hankintasopimukset valittujen sopimuskumppaneiden kanssa. Tämä päätös ei muodosta hankintasopimusta, vaan vasta sopimus syntyy vasta erillisellä sopimuksen allekirjoituksella.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että SFR Advisors Oy:n edustajat Eero Okkolin ja Stefan Nordling selostivat asiaa kaupunginhallitukselle ja olivat kokouksessa läsnä tämän ajan.

Merkittään, että Petri Pekonen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

tarjoajat, johtoryhmä, talouspalvelut, hankintapalvelut,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 42, 24.04.2024
Kaupunginhallitus, § 138, 13.05.2024

§ 138

Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen ja hyvinvoinnin tilan seuranta 2023

MliDno-2024-1503

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 24.04.2024, § 42

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, Arja Väänänen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, arja.vaananen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja, hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Liite Hyvos Itk 24.4.2024 Hyvinvointiraportti 2023

2 Liite Hyvos Itk 24.4.2024 Hyvän elämän ohjelman liikennevaloseuranta

3 Liite Hyvos Itk 24.4.2024 Hyvinvoinnin tilan laaja indikaattoripaketti 2023

Kunnan on seurattava asukkaistensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus. Kaupunkistrategian osa Hyvän elämän ohjelma on kaupungin hyvinvointikertomus.

Strategian Hyvän elämän ohjelman ja hyvinvointikertomuksen toteutuminen ja hyvinvoinnin tilan seuranta väestöryhmittäin on valmisteltu hyvinvointikoordinaattorin toimesta. Hyvän elämän ohjelmaryhmä ohjaa toimenpiteiden toteuttamista ja seurantaa. Hyvän elämän ohjelmaryhmä on laaja-alainen kaupungin toimijoista ja sidosryhmien edustajista muodostettu asiantuntijaryhmä. Hyvän elämän ohjelmajohtajana on sivistysjohtaja Virpi Siekkinen ja valmistelijana hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen.

Hyvän elämän ohjelman päämäärien

- Vaikuttavat palvelut
- Esteettömät ja saavutettavat palvelut
- Elinikäinen oppiminen
- Yhdyspintatyö
- Monimuotoinen ja virikkeellinen ympäristö
- Kulttuuri, taide ja liikunta läpileikkaavina
- Väestön moninaisuus rikkautena ja elinvoiman lähteenä
- Yhteisöllisyys ja osallisuus
- Tapahtumakaupunki Mikkeli
- Osallistuva budjetointi

ja toimenpiteiden toteutuminen on kuvattu seurantaraportissa sekä erillisessä liikennevaloseurannassa. Laaja hyvinvoinnin tilan kuvaus on esitetty väestöryhmittäin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointiraportin esittelee hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta merkitsee Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen ja hyvinvoinnin seurantaraportin 2023 tiedoksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 13.05.2024, § 138

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, Arja Väänänen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, arja.vaananen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja, hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Liite Kh 13.5.2024 Hyvinvointiraportti 2023

2 Liite Kh 13.5.2024 Hyvän elämän ohjelman liikennevaloseuranta

3 Liite Kh 13.5.2024 Hyvinvoinnin tilan laaja indikaattoripaketti 2023

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen ja hyvinvoinnin seurantaraportin 2023 tiedoksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen ja hyvinvoinnin seurantaraportin 2023.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Merkitään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Merkitään, että strategia ja kehityspäällikkö Aki Kauranen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 139

Kaupungin strategian ja elinvoimaohjelman seuranta 2024

MliDno-2021-3551

Valmistelija / lisätiedot:

Aki Kauranen

aki.kauranen@mikkeli.fi

strategia- ja kehityspäällikkö

Liitteet

1 Liite Kh 13.5.2024 Kaupunkistrategian mittariseuranta 2023

Strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen esittelee kokouksessa kaupunkistrategian tavoitteiden toteutumista sekä elinvoimaohjelman seurannan. Kaupunkistrategian seurantamittaristo on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee kaupungin strategian toteutumisen ja elinvoimaohjelman seurannan tiedoksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi merkitsee kaupungin strategian toteutumisen ja elinvoimaohjelman seurannan.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Oskari Valtola saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 140

Talouden seuranta 3/2024

MliDno-2024-837

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott, Mari Komulainen

janne.skott@mikkeli.fi, mari.komulainen@mikkeli.fi

vs. talousjohtaja, vs. taloussuunnittelupäällikkö

Liitteet

1 Liite Kh 13.5.2024 Seurantaraportti 3/2024, koko kaupunki

2 Liite Kh 13.5.2024 Talouden seuranta 3/2024, hallinto ja elinvoimapalvelut

Talousarvion 2024 mukaisesti kaupunginvaltuustolle raportoidaan kuluvan vuoden taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta vähintään kolme kertaa vuodessa (KV 13.11.2023 § 122, talousarviokirjan kappale 2.4). Kaupunginhallitukselle taloudesta raportoidaan tarvittaessa useammin.

Maaliskuun lopun toteuman perusteella tehtävässä seurannassa raportoidaan henkilöstön määrän kehitys ja talouden toteutuminen sekä ne toiminnalliset muutokset, jotka ovat jo tiedossa.

Heinäkuun lopun toteuman mukaisessa seurantaraportissa esitetään talouden ja henkilöstömäärän kehityksen lisäksi strategiakorteissa määriteltyjen tavoitteiden toteutuminen ja tunnusluvut sekä tytäryhtiöille talousarviossa asetettujen tavoitteiden seuranta. Lokakuun seurantaraportoinnissa esitetään henkilöstön määrän kehitys ja talouden seuranta, joiden lisäksi lauta- ja johtokuntien tulee hakea mahdolliset lisämäärärahasa viimeistään lokakuun seurantaraportoinnin yhteydessä.

Maaliskuun seurannassa käytettävissä olevien tietojen perusteella kaupungin talouden arvioidaan päätyvän 146 miljoonan euron ylijäämään. Suuri ylijäämäennuste perustuu kaupunginhallituksen 6.11.2023 § 343 päätökseen Etelä-Savon Energia Oy:n vähemmistöosuuden myymisestä, joka toteutui 1.3.2024. Myynnillä tavoiteltiin huomattavaa myyntivoittoa, jolla katetaan kaupungin taseeseen kertyneet kumulatiiviset alijäämät.

Käyttötalouden osalta toimintatuottojen ja toimintakulujen tasapainoa kuvaava toimintakate on arvioitu toteutuvan noin 310 000 euroa muutettua talousarviota alhaisempana. Verotulokertymän puolestaan ennustetaan toteutuvan yli 700 000 euroa talousarviota parempana. Tarkemmat tiedot ja toteumaennuste selviävät liitteenä olevasta koko kaupungin seurantaraportista.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi talouden seurantaraportin 31.3.2024 tilanteesta.

Lisäksi kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi hallinto- ja elinvoimapalveluiden talouden seurantaraportin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin ja merkittiin.

Merkitään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 141

Eron myöntäminen Jouko Kerviselle kaupunkikehityslautakunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen ja puheenjohtajan valitseminen

MliDno-2021-2457

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Jouko Kervinen anoo 29.4.2024 saapuneella kirjeellä eroa kaupunkikehityslautakunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä. Eroanomuksen syynä on valinta kaupunginhallituksen jäseneksi.

Kaupunkikehityslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2021-2025 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Jouko Kervinen, varatuomari, PJ
2. Jukka Härkönen, DI, projektipäällikkö
3. Saara Isoaho, asiakkuuspäällikkö
4. Jaakko Väänänen, metsätalousyrittäjä, eläkkeellä
5. Katriina Noponen, maaseutuyrittäjä, sosiaalityöntekijä
6. Perttu Noponen, väitöskirjatutkija, yrittäjä
7. Anni Panula-Ontto-Suuronen, filosofian tohtori
8. Kerttu Hakala, FM
9. Pertti Karhunen, metsätalousinsinööri, työelämäkoordinaattori, VPJ
10. Katariina Asikainen, laivavirkailija, FM
11. Hannu Tullinen, eläkeläinen
12. Marita Hokkanen, opettaja
13. Jaana Vartiainen, päiväkodin johtaja

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Jukka Rossi, yrittäjä, toimitusjohtaja
2. Mikko Kosonen, turvallisuuspäällikkö
3. Mali Soininen, yksikönjohtaja, eläkkeellä
4. Keijo Siitari, maanviljelijä, yliluutnantti EVP
5. Tuula Kohvakka, lähihoitaja
6. Taneli Anttalainen, sähköasentaja, yrittäjä
7. Susanna Heikkonen, merkonomi
8. Leena Kontinen, yhteiskuntatieteiden maisteri
9. Ola Muttilainen, vientipäällikkö, insinööri (AMK)
10. Jaana Strandman, kasvatustieteen maisteri, erityisopettaja
11. Reijo Nykänen, konepuuseppä
12. Kalle Nieminen, terveystarkastaja, eläkkeellä
13. Katja Kohvakka, myyjä

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Jouko Kerviselle hänen pyytämänsä eron kaupunkikehityslautakunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen sekä tarvittaessa varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee kaupunkikehityslautakunnalle uuden puheenjohtajan.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Esittelijä täydensi päätösehdotuksen seuraavaan muotoon:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Jouko Kerviselle hänen pyytämänsä eron kaupunkikehityslautakunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen sekä tarvittaessa varajäsenen ja varapuheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Esittelijän täydennetty päätösehdotus hyväksyttiin.

Merketään, että Jouko Kervinen ilmoitti olevansa esteellinen (oma asia) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 142

Luettelo valtuustoaloitteista, joita ei ole käsitelty 31.12.2023 mennessä

MliDno-2024-1709

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite Kh 13.5.2024 Luettelo valtuustoaloitteista 2023, joita ei ole käsitelty 31.12.2023 mennessä
Verkkojulkisuus rajoitettu

Valtuuston työjärjestyksen 2 luvun 5 §:n 2 momentin mukaan kaupunginhallituksen on vuosittain toukokuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Luettelo valtuustoaloitteista, joita ei ole käsitelty vuoden 2023 loppuun mennessä, on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tietoonsa saatetuksi liitteen mukaiset valtuustoaloitteet, joita ei oltu loppuunkäsitelty 31.12.2023 mennessä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 144, 11.12.2023
Kaupunginhallitus, § 7, 08.01.2024
Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 38, 25.04.2024
Kaupunginhallitus, § 143, 13.05.2024

§ 143

Valtuustoaloite: Yksi oppilaaksiottoalue Mikkeliin

MliDno-2023-4177

Kaupunginvaltuusto, 11.12.2023, § 144

Valtuutettu Pertti Karhunen esitti 11.12.2023 Mikkelin Sitoutumattomat valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Viimeksi julkistetun (28.11.2023) ennusteen mukaan Mikkeliissä perusopetuksen oppilasmäärä vähenee vuodesta 2023 vuoteen 2030 noin 800 oppilaalla. Sama tahti jatkuu ennusteen mukaan myös 2030-luvulla. Tämä tulee vaikuttamaan kaupungissa kaikkien kaupunkimme perusopetusta antavien koulujen oppilasmääriin vähentävästi.

Perusopetuksen järjestäminen on kunnan ja kaupungin lakisääteinen tehtävä. Perusopetuslain mukaan koulutuksen järjestäjän on osoitettava oppilaalle lähikoulu (POL 6 §). Mikkelin kaupunki on jaettu neljään (4) alueeseen sekä useaan oppilaaksiottoalueeseen, joilla sijaitsee erinäinen määrä peruskouluja.

Pelkistä koulujen seinistä ei ole järkevää maksaa, vaan koulut on saatava täyttöasteeltaan mahdollisimman lähelle kullekin koululle laskennallisesti laskettua maksimi oppilasmäärää. Näin saamme koulukiinteistöistä syntyvät kustannukset sekä investoinnit pysymään järkevissä rajoissa. Samalla voimme keskittyä entistä paremmin opetuksen haasteisiin, jotka ovat valitettavasti kasvamassa. Yhden oppilaaksiottoalueen malli on käytössä useissa kunnissa ja kaupungeissa.

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkeliin muodostetaan yksi oppilaaksiottoalue. Se mahdollistaa nykyistä paremman taloudellisen kouluverkon hyödyntämisen ja lisää joustavuutta koulujen täyttöasteisiin.

Mikkeliissä 11.12.2023
Mikkelin Sitoutumattomat
Anna Reponen, Pertti Karhunen, Juha Ropponen
Jussi Marttinen, Sami Järvinen, Satu Taavitsainen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 08.01.2024, § 7

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään toukokuussa 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 25.04.2024, § 38

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Manninen

Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi

opetusjohtaja

Perusopetuslain 6. §:n mukaan perusopetus tulee kunnassa järjestää siten, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämispaikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä. Kunnan tulee em. perustein osoittaa kullekin oppilaalle lähikoulu. Mikkelissä kasvatus- ja opetuslautakunta päättää oppilasalueista.

Tehdyssä valtuustoaloitteessa ehdotetaan, että Mikkeliiin muodostetaan yksi oppilaaksiottoalue. Perusteluna esitetään, että se mahdollistaa nykyistä paremman taloudellisen kouluverkon hyödyntämisen ja lisää joustavuutta koulujen täyttöasteisiin.

Oppilasennusteet on laadittu oppilasalueittain ja ne ovat tärkeä pohja perusopetuksen toimintojen suunnittelussa. Oppilasennusteen perusteella suunnitellaan kunkin koulun resurssointia, virkarakennetta, oppimateriaaleja, ruokailua, koulujen kalustusta ym. hankintoja sekä koulukuljetuksia. Viimeisimmän oppilasennusteen mukaan lukuvuonna 2024-2025 perusopetuksessa on seitsemän oppilasta enemmän kuin kuluvana lukuvuonna ja tämän jälkeen oppilasmäärä kääntyy laskuun, kuten valtuustoaloitteessa todetaan.

Mikkelissä perusopetuksen oppilasalueet ovat vähentyneet ja laajentuneet merkittävästi viime vuosien aikana, kun useita kouluja on lakannut ja yhdistynyt toiseen kouluun. Tehtyjen päätösten mukaisesti elokuussa 2024 kolme alakoulu oppilasalueineen (Olkkolan, Moisio ja Urpolan koulut) yhdistyy Saimaanportin yhtenäiskouluun. Rouhialan koulu yhdistyy Päämajakouluun 1.8.2025 alkaen (näillä kouluilla on jo ollut yhteinen oppilasalue). Oppilasmäärien laskua on siis ennakoitu kouluja ja oppilasalueita yhdistämällä. Parhaillaan valmistelussa on mahdollinen itäinen alakoulu, johon on ollut tarkoitus yhdistää oppilasalueineen kolme kouluja ja jonka suunnittelussa ja mitoituksessa on huomioitu laskeva oppilasennuste.

Yhden oppilasalueen malli voi sopia kaupunkiin, jossa välimatkat ovat lyhyitä ja jossa julkinen liikenne toimii hyvin joka puolella kaupunkia. Mikkeli on pinta-alaltaan laaja kaupunki, jossa osalla oppilaista on jo nyt melko pitkät koulumatkat. Kuljetusreitit on suunniteltava ja kilpailutettava hyvin, koska julkinen liikenne ei liikennöi kaikkialla ja osa reiteistä on hoidettava tilausajokuljetuksin. Mikkelissä on noin 1000 lasta ja nuorta koulukuljetusten piirissä. Heidän koulukuljetuksensa suunnitellaan tiesuunnittain heille määriteltyihin lähikouluihin. Jos oppilaat kulkisivat samalta tiesuunnalta moneen eri kouluun, kuljetusten suunnittelu hankaloituu ja todennäköisesti kuljetuskustannukset nousisivat merkittävästi. Perheiden arjen kannalta on yleensä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

toivottavaa, että saman perheen lapset saisivat käydä samaa koulua. Tämä edistää myös kodin ja koulun sekä opiskeluhuollon välistä yhteistyötä.

Tällä hetkellä keskustan alueen koulut ovat siinä määrin täynnä, ettei yksittäisten oppilaiden siirroilla koulusta toiseen yleensä saada säästöä varsinkaan silloin, jos koulukuljetuksiin tulee muutoksia. Haja-asutusalueella koulukuljetusten merkitys korostuu, eikä ole perusteltua kuljettaa oppilaita samalta tiesuunnalta useampaan eri kouluun. Tilojen väljentyessä ja itäisen alueen ratkaisujen myötä oppilasalueita ja palveluverkkoa voidaan tarkastella uudelleen.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 13.05.2024, § 143

Valmistelija / lisätiedot:

Seija Manninen

Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi

opetusjohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kasvatus- ja opetuslautakunnan vastauksen Mikkelin Sitoutumattomat valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 8,24.01.2022
Kaupunginhallitus, § 60,07.02.2022
Kaupunginhallitus, § 144, 13.05.2024

§ 144

Valtuustoaloite: Kaupungin ilotulituksista luopuminen

MliDno-2022-544

Kaupunginvaltuusto, 24.01.2022, § 8

Valtuutettu Katriina Janhunen ym. esittivät 24.1.2022 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Ilotulitteiden ampumista on rajoitettu ilmanlaatusyistä ympäri maailmaa. Myös Mikkelin tulisi jatkossa luopua uudenvuoden ilotulitteista, sillä ne rasittavat ympäristöämme huomattavasti.

Ilotulitteita ammuttaessa ilmaan leviää hiukkaspäästöjä ja luontoon roskia, esimerkiksi muovia. Tämä on turhaa luonnon kuormittamista.

Ilotulitukset ovat suuri rasite niin koti- kuin villieläimille. Villieläinten riski jäädä auton alle kasvaa, kun ne menevät paniikkiin kovista äänistä. Yöpuulla olevat linnut raketteja säikähtäessään lähtevät lentoon kykenemättä lentämään hämärässä jolloin on vaarana esteisiin törmäminen ja loukkaantuminen/menehtyminen. Myös kotieläimet kokevat turhaa räsytystä ja stressiä kovasta paukkeesta. Lisäksi iso osa ihmisistä kokee ilotulituksista lähtevät äänet kiusallisiksi ja jopa terveystään haittaavaksi.

Me allekirjoittaneet ehdotamme, että jatkossa Mikkelin kaupunki ei enää käytä ilotulitteita omissa tapahtumissaan.

Toivomme kuitenkin, että uudenvuoden tapahtumat järjestetään jatkossakin. Ilotulitteet voitaisiin korvata esimerkiksi valoshowlla. Mikkelisä on jo järjestetty suurta suosiota saanut valotapahtuma ennen koronaa useampana syksynä. Lisäksi esimerkiksi Etelä-Savon Energia on juhlassaan käyttänyt lasershowta. Kokemusta ja osaamista toisenlaisistakin valotapahtumista siis löytyy meiltä.

Katriina Janhunen

Heli Kauppinen, Minna Pöntinen, Kati Häkkinen,
Jatta Juhola, Jukka Pöyry, Tanja Hartonen,
Jaana Strandman, Pirjo Siiskonen, Jarmo Lautamäki"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 07.02.2022, § 60

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään toukokuussa 2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 13.05.2024, § 144

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Mikkelin kaupunki on järjestänyt kauan uutena vuotena kaksi ilotulitusta, alkuillasta lasten ilotulitus ja varsinainen keskiyöllä. Mikkelissä ei ole järjestetty muita ilotulituksia kaupungin toimesta.

Ilotulitteiden käyttö uutena vuotena on jakanut pitkään mielipiteitä. Moni kunta onkin viime vuosien aikana luopunut ilotulituksista kokonaan tai osittain. Perusteluina on ollut mm. ilmastosityt, sääolosuhteiden arvaamattomuus, taloudelliset syyt sekä saavutettavuus.

Vaikka kunnissa on luovuttu ilotulituksista, ei uuden vuoden juhlimista ole lopetettu kokonaan vaan juhlimisen muotoa muutettu. Kunnissa on järjestetty erilaisia valoilla toteutettuja esityksiä. Osa esityksistä on ollut muutaman minuutin kestäviä esityksiä (mm. lasershow) ja osa toteutettu useamman tunnin tai vuorokauden kestävinä valoesityksinä (esim. rakennuksia valaisemalla).

Myös Mikkelissä on useamman vuoden pohdittu ilotulituksista luopumisesta, mutta ilotulitusten toteuttamista on jatkettu, etenkin taloudellisista syistä. Lisäksi on kiinnitetty huomioita siihen, että keskitetyillä ilotulituksilla toivotaan vähentävän yksityishenkilöiden halua ampua itse raketteja, vaikkakin rakettien ampuminen on kielletty laajoilla alueilla kaupungin keskustassa. Mikkelissä kahden ilotulituksen kustannus on ollut yhteensä noin 4.000 euroa. Vaihtoehtotarkastelussa on ollut erilaiset valoshow- tai valoesitykset, mutta niiden kustannustaso on ollut sen verran korkea (noin 15.000-20.000 euroa / esitys), ettei niiden toteuttamiseen ole ollut taloudellisia perusteluita.

Mikäli Mikkelin kaupungissa luovutaan uuden vuoden ilotulituksista, ei uuden vuoden juhlimista pitäisi lopettaa kokonaan. Silloin vaihtoehtona on erilaiset valoilla toteutetut esitykset, joihin pitää talousarviossa varata riittävä määräraha. Kaupunginhallituksen- ja -valtuuston tulee siis vuoden 2025 talousarvion yhteydessä linjata uuden vuoden ilotulitukseen varattavasta määrärahasta ja samalla uuden vuoden juhlimisen toteuttamistavasta (ilotulitus vai valoesitys) jatkossa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi konserni- ja elinvoimapalveluiden vastauksen valtuutettu Katriina Janhusen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 19,23.01.2023
Kaupunginhallitus, § 59,06.02.2023
Kaupunginhallitus, § 145, 13.05.2024

§ 145

Valtuustoaloite: Mikkelin nuorisovaltuustolle myönnetään suora aloitteenteko-oikeus kaupunginvaltuustossa

MliDno-2023-637

Kaupunginvaltuusto, 23.01.2023, § 19

Valtuutettu Jenni Oksanen ym. esittivät 23.1.2023 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Nuorisovaltuusto on kunnan oma lakisääteinen toimielin ja suoran aloiteoikeuden myöntäminen nuorisovaltuustolle tukee vahvasti kuntalain 26 § henkeä, jossa määritellään nuorisovaltuuston vaikuttamismahdollisuuksista. Alle 18-vuotiailla ei ole äänioikeutta kuntavaaleissa eikä vaalikelpoisuutta, eivätkä he siten voi äänestää oman ikäryhmänsä edustajaa valtuustoon.

Nuorisovaltuusto voi nykyisin kuntalaisaloitteen kautta vaikuttaa, mutta niissä on aina riskinä, että aloite jää viranhaltijan pöydälle, kun taas valtuustoaloitteet käsitellään aina.

Suora aloiteoikeus kaupunginvaltuustoon tarkoittaa sitä, että nuorisovaltuuston laatima aloite käsitellään samassa järjestyksessä kuin muut valtuutettujen tekemät aloitteet valtuuston kokouksissa.

Suora aloiteoikeus valtuustoon tarjoaa nuorille väylän vaikuttamiseen ja lisää nuorisovaltuuston tekemien aloitteiden vaikuttavuutta ja antaa sen viestin, että nuorisovaltuuston ääni halutaan kuulla.

Myös Suomen Nuorisovaltuustojen Liitto (Nuva ry) suosittelee suoran aloiteoikeuden käyttöönottoa kaikissa kunnissa ja useat kunnat ovatkin jo ottaneet tämän käyttöön (mm. Tampere, Sastamala, Kouvola). Lisäksi useissa kunnissa on vireillä asian käsittely.

Me valtuutetut esitämme, että Mikkelin nuorisovaltuustolle myönnetään suora aloitteenteko-oikeus kaupunginvaltuustossa, ja tämän johdosta hallintosäntöä tarkistetaan.

Mikkelissä 23.1.2023

Jenni Oksanen

Armi Salo-Oksa, Jouko Kervinen, Suvi Kähkönen-Valtola,
Hannu Tullinen, Enrique Tessieri, Jaana Strandman,
Juha Vuori, Marita Hokkanen, Anu Kokkonen,
Minna Pöntinen, Jarmo Lautamäki, Katriina Janhunen,
Tomi Sikanen, Heli Kauppinen, Juha Ropponen,
Jussi Marttinen, Laura Hämäläinen, Pekka Pöyry,
Petri Pekonen, Kirsi Olkkonen, Jatta Juhola,
Raimo Heinänen, Anna Reponen, Markku Kakriainen,
Risto Rouhiainen, Antti Pakarinen, Kati Häkkinen,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pirkko Valtola, Liisa Ahonen, Satu Taavitsainen,
Soile Kuitunen, Oskari Valtola, Jarno Strengell,
Jukka Härkönen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 06.02.2023, § 59

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään toukokuussa 2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 13.05.2024, § 145

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Mikkelin kaupunginvaltuusto päivitti 28.8.2023 § 93 kaupungin hallintosääntöä vastaamaan, paikalliset olosuhteet huomioiden, Kuntaliiton mallisääntöä. Tämän päivityksen yhteydessä lisättiin valtuustoaloitteessa esitetyllä tavalla hallintosääntöön nuorisovaltuuston edustajan aloiteoikeus.

Hallintosäännön 135 § 1 momentissa lukee nyt seuraavasti: "Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. *Oikeus aloitteen tekemiseen on myös nuorisovaltuuston edustajalla.* Aloite annetaan puheenjohtajalle. Sähköisessä kokouksessa aloite lähetetään sähköisesti kokouksen puheenjohtajan ilmoittamalla tavalla."

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi konserni- ja elinvoimapalveluiden vastauksen valtuutettu Jenni Oksasen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsitellyksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 39, 22.04.2024
Kaupunginhallitus, § 146, 13.05.2024

§ 146

Valtuustoaloite: Mikkelin kaupungin torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen

MliDno-2024-1564

Kaupunginvaltuusto, 22.04.2024, § 39

Valtuutettu Arto Seppälä esitti 22.4.2024 Mikkelin puolesta SDP valtuustoryhmän valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Orpon hallitus päätti huhtikuun 2024 kehysriihessä useista merkittävistä suomalaisen hyvinvointivaltion heikennyksistä. Erityisen haitallinen leikkaus on koulutuksen järjestäjäkin koskettava päätös rajoittaa toisen asteen opiskelijoiden maksuttomia oppimateriaaleja ja ylioppilastutkintomaksuja sen vuoden loppuun, jolloin opiskelija täyttää 18 vuotta.

Maan hallituksen päätös romuttaa maksuttoman ja yhdenvertaisen mahdollisuuden suorittaa toisen asteen koulutus. Toimenpiteellä tavoitellaan vain 12 miljoonan euron vuosittaista säästöä valtakunnallisesti, mutta toteutuessaan se lisää nuorten ja perheiden eriarvoisuutta. Vuoden 2022 Lukiolaisbarometrin mukaan maksuttomien oppimateriaalien tarjoaminen on lisännyt lukiokoulutukseen hakeutumista erityisesti niiden opiskelijoiden kohdalla, joiden vanhemmista kumpikaan ei ole korkeakoulutettu, vähintään toinen vanhemmista on työtön tai joiden äidinkieli ei ole suomi. Toiseen asteen tutkinnon suorittamisella on myös selvä vaikutus myöhempään sijoittumiseen työmarkkinoille. Hallituksen esitys kohdistuu siis nimenomaisesti jo valmiiksi heikommassa asemassa oleviin nuoriin ja perheisiin lisäten eriarvoisuutta kaikkialla Suomessa. Päätetyllä koulutusleikkauksella saavuttaisiin vain minimaalista julkisen talouden säästöä ja se lisäisi nuorten eriarvoisuutta sekä kaventaisi vähintään osan nuorista tulevaisuuden mahdollisuuksia.

Säästö on Mikkelin kaupungin näkökulmasta toteuttamiskelvoton. Esimerkiksi oppikirjojen, erilaisten opetusvälineiden ja tietokoneiden sekä työvälineiden, -asujen ja -aineiden pois kerääminen opiskelijoilta on arkijärjen vastaista ja erittäin haastavaa toteuttaa. Se myös lisäisi jo entisestään kuormittuneen opetushenkilöstön työkuormaa. Pahimmassa tapauksessa oppimateriaalien maksullisuudella olisi myös vaikutusta opinnoissa menestymiseen ja tutkinnon valmistumiseen. Vaihtoehtoisesti lukuisten pienten laskujen ym. maksujen laskuttaminen nuorilta opiskelijoilta aiheuttaa lisää hallintotaakkaa sekä -kuluja kunnille.

Mikkelin kaupungin kasvuohjelmassa olemme sitoutuneet nuorten unelmakaupunkina kehittämään Mikkeliä vetovoimaiseksi opiskelukaupungiksi. Jossa opiskelijat kiinnittyvät opintojen aikana paikkakunnalle ja sen yrityksiin. Toteutuessaan hallituksen esitys romuttaa Mikkelin nuorten unelmakaupunki päätöksen.

Valtuutetuille kuuluvaa aloiteoikeutta käyttäen valtuustoryhmä esittää, että:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

1) Mikkelin kaupungin edunvalvonnan tavoitteeksi asetetaan valtion vaikuttaminen, jotta päätetty koulutusleikkaus perutaan asian jatkovalmistelussa yllä mainituilla perusteilla.

2) Mikkelin kaupunki päättää selvittää eri keinot turvata aidosti maksuton ja yhdenvertainen toisen asteen koulutus oppivelvollisuutta suorittaville asukkailleen kustantamalla yli 18-vuotiaiden toisen asteen oppimateriaalit, mikäli valtio toteuttaa koulutusleikkauksen.

22.4.2024 Mikkelissä

SDP Mikkelin puolesta valtuustoryhmä

Arto Seppälä, Paavo Barck, Hannu Tullinen,
Jatta Juhola, Jaana Vartiainen, Enrique Tessieri,
Petri Tikkanen, Jarno Strengell, Jenni Tissari"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 13.05.2024, § 146

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään syyskuussa 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue/sivistysjohtaja, opetusjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 40, 22.04.2024
Kaupunginhallitus, § 147, 13.05.2024

§ 147

Valtuustoaloite: Nuorten maksuton toinen aste Mikkeliissä säilytettävä

MliDno-2024-1565

Kaupunginvaltuusto, 22.04.2024, § 40

Valtuutettu Satu Taavitsainen ym. esittivät 22.4.2024 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet esitämme, että Mikkelin kaupunki valmistellessaan vuoden 2025 talousarviota, säilyttää toisen asteen koulutuksen maksuttomana, siitä huolimatta, että maan hallitus kaavailee maksuttoman toisen asteen koulutuksen heikentämistä. On tärkeää, että Mikkelin kaupunki ei lopeta maksutonta koulutusta päättymään kaavailtuun 18 vuoden ikään, vaan jatkaa nykyisen lainsäädännön mukaisesti maksuttomuutta 20 vuoden ikään asti.

Mikkelin kaupungille maksuton toinen aste tuo vetovoimaa nuorten ja lapsiperheiden näkökulmasta. Nuorten kouluttaminen on investointi tulevaisuuteen. Koulutus antaa nuorille työkalut, joilla he voivat rakentaa itselleen vakaan ja menestyksekkään elämän, sekä tukea yhteiskunnan kehittymistä. Siksi on keskeisen tärkeää, että ensimmäisen toisen asteen tutkinnon suorittaminen on opiskelijalle maksutonta sen kalenterivuoden loppuun, jona opiskelija täyttää 20 vuotta. Tämä ei ainoastaan vahvista taloutta luomalla korkeampaa osaamista, vaan myös edistää sosiaalista oikeudenmukaisuutta tarjoamalla kaikille yhtäläiset mahdollisuudet menestyä. Koulutuksesta leikkaaminen riskeeraa paitsi yksittäisten nuorten tulevaisuuden, myös koko kansakunnan tulevaisuuden. Tästä syystä jokainen euro, jonka panostamme nuorten koulutukseen, on arvokas sijoitus, joka maksaa itsensä moninkertaisesti takaisin.

Me allekirjoittaneet esitämme lisäksi, että Mikkelin kaupunki tekee edunvalvontaa ja vaikuttamistoimia nuorten puolesta, jotta oppivelvollisuuslakia ei muutettaisi, vaan nykyinen lainsäädäntö säilyisi voimassa. Jos ikäraja alennetaan 20 vuodesta 18 vuoteen, asettaa se neljässä vuodessa valmistuvat, kuten erityistä tukea tarvitsevat opiskelijat, vammaiset nuoret, kilpaurheilijat nuoret äärimmäisen haasteelliseen ja epäoikeudenmukaiseen asemaan. Nuorilla voi olla taustallaan myös terveydellisiä haasteita, joiden vuoksi toisen asteen koulutuksen aloittaminen on tapahtunut myöhemmin kuin tavanomaisesti. Pääsääntöisesti neljässä vuodessa lukion tai ammatillisen koulutuksen käyvät ovat kirjoittaessaan / valmistuessaan 20-vuotiaita, kolmessa vuodessa 19-vuotiaita. Päätöksen seurauksena opintojen keskeyttämiset nousisivat ja yhteiskunnan rahat valuvat hukkaan, kun ensimmäiset kaksi vuotta koulutetaan nuoria maksuttomasti ja juuri valmistumisen kynnyksellä nuoret joutuvat keskeyttämään opintonsa rahan puutteen vuoksi.

Nuorten hyvinvoinnin ei tulisi olla neuvottelun aihe. On väärin, että nuoret joutuvat kärsimään lyhytnäköisistä taloudellisista päätöksistä. Mikkelin on omalta osaltaan löydettävä ratkaisuja, jotka tukevat ja edistävät nuorten hyvinvointia ja tulevaisuuden mahdollisuuksia sen sijaan, että heikennämme niitä. Mikkelin kaupunki säilyttäessään

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

maksuttomuuden 20 vuoteen saakka kuuntelee nuoria ja heidän tarpeitaan, eikä käännä selkäänsä tulevaisuuden sukupolville.

Mikkelissä 22.4.2024

Satu Taavitsainen (Liike Nyt)

Hannu Tullinen, Jenni Tissari, Anne Hujala,
Jarno Strengell"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 13.05.2024, § 147

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään syyskuussa 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue/sivistysjohtaja, opetusjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 41, 22.04.2024
Kaupunginhallitus, § 148, 13.05.2024

§ 148

Valtuustoaloite: Toisen asteen opintojen maksuttomuus Mikkelissä

MliDno-2024-1566

Kaupunginvaltuusto, 22.04.2024, § 41

Valtuutettu Heli Kauppinen esitti 22.4.2024 Vihreiden valtuustoryhmän valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Toisen asteen opintojen maksuttomuus oppivelvollisuutta suorittaville tuli voimaan vuonna 2021. Suomen hallitus on kehysriihessään viime viikolla tuonut julki esityksen, että jatkossa maksuttomuus päättyy sen kalenterivuoden jälkeen, kun oppivelvollinen on täyttänyt 18 vuotta.

Tämä tarkoittaa, että käytännössä kaikki lukiolaiset ja merkittävä osa ammatillisen toisen asteen opiskelijoista joutuvat maksamaan opinnoistaan ennen kuin ne on suoritettu loppuun. Kustannuksia tulee heille muun muassa oppimateriaaleista, välineistä ja lukiolaisille myös ylioppilaskirjoitusten kokeista.

Toteutuessaan muutos tulee lisäämään nuorten eriarvoisuutta. Koska maksullisuus on sidottu oppivelvollisen ikään, se koskettaa erityisesti heitä, jotka ovat aloittaneet peruskoulun myöhemmin, kerranneet jonkun luokan tai käyneet valmentavan koulutuksen (esim. tuva) ennen toisen asteen opintoja. Nämä sinänsä hyvin tavalliset opintopolut ovat saattaneet johtua esimerkiksi oppimisvaikeuksista, vakavista sairauksista tai siitä, että kielitaitoa on pitänyt harjoitella, jos nuori on esimerkiksi muuttanut Suomeen muualta kesken koulupolkunsa.

Maksullisuus tulee siis vaikeuttamaan tai jopa estämään nimenomaan jo ennestään haavoittuvimmassa asemassa olevien ihmisryhmien opintoja. Myös vuoden loppupuolella syntyneet menevät usein vuotta myöhemmin kouluun, joten jo syntymähetki voi vaikuttaa tähän eriarvoistavasti. Jo nyt on havaittu, että moni nuori lopettaa toisen asteen opinnot täytettyään 18 vuotta. Maksullisuus ei ainakaan pienennä tuota prosenttia.

Nuruuteen kuuluu luonnollisesti myös se, että aina ensimmäiseksi valittu opiskeluvaihtoehto ei olekaan se oma. Kaavailtu maksullisuus lisää stressiä siitä, että opinnot on suoritettava kokonaan siinä oppilaitoksessa ja sillä linjalla, jossa on aloittanut, vaikka se ei tuntuisi enää sopivalta vaihtoehdolta. Se myös lisää painetta valmistua mahdollisimman nopeasti, vaikka jo nyt nuorilla on paljon haasteita jaksamisen kanssa.

Maksullisuuden muuttuminen kesken toisen asteen opintojen tulee rasittamaan myös koulujen henkilökuntaa, joka ennestäänkin on lujilla. Siitä aiheutuu ylimääräistä työtä sekä materiaalien ja niiden hankintojen hallinnoinnin vuoksi, että epäilemättä myös opiskelijoiden ohjauksessa, kun nuoret joutuvat pohtimaan, riittävätkö omat tai vanhempien varat opintojen jatkamiseen.

Toisen asteen koulutuksen oppimateriaalien ja välineiden maksullisuus on lopulta koulutuksen järjestäjän päätettävissä, riippumatta hallituksen päätöksistä. Me

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

allekirjoittaneet esitämme, että Mikkeli varautuu talousarviovalmistelun osana huolehtimaan, että kaupungin omistamissa toisen asteen oppilaitoksissa maksuttomuus toteutuu jatkossakin kaikille nuorille, jotka suorittavat loppuun oppivelvollisuuden aikana aloittamaansa tutkintoa. Tämä ei saa vähentää muuta koulutusbudjettia vaan on huomioitava maamme hallituksen toimista mahdollisesti koituvana lisäkustannuksena. Mikäli maksuttomuus ei toteudu, on valmisteltava keinot, joilla puututaan opintojen keskeyttämisen tai aloittamatta jättämisen riskiin niiden kohdalla, joilla se maksujen takia on suurin.

Mikkelissä 22.4.2024

Heli Kauppinen, Katriina Janhunen, Jarmo Lautamäki,
Nina Jussi-Pekka, Minna Pöntinen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 13.05.2024, § 148

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään syyskuussa 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue/sivistysjohtaja, opetusjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 42, 22.04.2024
Kaupunginhallitus, § 149, 13.05.2024

§ 149

Valtuustoaloite: Sisäinen tarkastus Biosairila Oy:n taloudellisesta ja toiminnallisesta tilanteesta

MliDno-2024-1567

Kaupunginvaltuusto, 22.04.2024, § 42

Valtuutettu Jarno Strengell ym. esittivät 22.4.2024 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Asia

Me allekirjoittaneet esitämme, että 2016 perustetun BioSairila Oy:n taloudesta- ja toiminnasta 2016-2023 tehdään Mikkelin vesilaitoksen 2023 kaltainen sisäinen tarkastus, josta ilmenee esimerkiksi seuraavat asiat:

- Sisäinen tarkastus on riippumaton ja objektiivinen arviointi- ja varmistus, jonka tarkoituksena on tuottaa lisäarvoa Mikkelin kaupungille ja parantaa sen toimintaa.
- Sisäinen tarkastus arvioi organisaation valvonta-, johtamis- ja hallintoprosessien sekä riskienhallinnan tarkoituksenmukaisuutta ja tuloksellisuutta ja pyrkii siten edistämään organisaation tavoitteiden saavuttamista sekä hyvän hallintotavan toteutumista.

Perustelu:

Useat kaupungin asukkaat ja luottamushenkilöt ovat kyseenalaistaneet BioSairilan toiminnan, jonka 2020-2022 liikevaihto oli yhteenä noin 1,9 miljoonaa euroa ja tulos 3,2, miljoonaa euroa miinuksella, pelkästään 2022 tilikauden tulos oli -800 000 euroa. Lisäksi kaasulaitosinvestointi nousi alkuperäisestä 5 miljoomasta eurosta noin 17 miljoonaa euroon.

Keskusteluissa on ollut esillä, että osittain BioSairila Oy:n huonon taloudellisen tilanteen johdosta, Metsäsairilaa oltaisiin fuusioimassa esimerkiksi Jätekkukoon, joka toimii pääosin Pohjois-Savon ja Pohjois-Karjalan alueella, 15 kunnan omistamana jäteyhtiönä.

Jätekkukossa Mikkeli olisi omistuksen- ja päätösvallan osalta vähemmistössä sekä saisi yhdeksän jäsenen hallitukseen ehkä yhden jäsenen, tällöin päätäntävalta Mikkelin jäteasioista siirtyisi pois Mikkelistä.

Metsäsairilan omistusosuus Biosairilasta on 60 prosenttia ja ESE:n omistusosuus 40 prosenttia. Olisi toivottavaa, että Mikkelin kaupungin konserniyhtiöt Metsäsairila ja ESE tukisivat tytäryhtiön BioSairila Oy:n sisäistä tarkastusta.

Taustatieto:

www.biosairila.fi

"BioSairila Oy on markkinaehtoinen kiertotalousalan yritys, jonka ydinliiketoimintaan kuuluvat biokaasun tuotanto ja jakelu sekä yritysätteiden vastaanottopalvelut.

BioSairila Oy omistaa kaksi biojalostamoaa, toisen Metsäsairilan lajittelu- ja kierrätyskeskuksen alueella ja toisen Haukivuorella, sekä kompostointilaitoksen".

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Uusi jätelaki velvoittaa jätealan toimijat erilliskeräämään ja kierrättämään jätteitä nykyistä tehokkaammin.

Konserni- ja elinvoimajaosto 13.2.2024:

Jaoston päätöksessä ei mainita, että BioSairila Oy:n toiminnasta tehtäisiin sisäistä tarkastusta tai selvitystä.

"Konserni- ja elinvoimajaosto päättää käynnistää selvitystyön, jolla kirkastetaan Mikkelille mahdollisia jätehuollon palvelutehtävän viranomais- ja organisointimalleja niin, että jätelain sekä komission asettamat kierrätys ja kiertotalouden tavoitteet sekä paikallinen kustannustehokkuus ja palvelutehtävän omistajariskit hallitaan jatkossakin. Selvitystyö laaditaan konsulttityönä".

Allekirjoittajat:

Jarno Strengell

Hannu Tullinen, Paavo Barck, Enrique Tessieri,
Arto Seppälä, Jatta Juhola, Petri Pekonen,
Pekka Pöyry, Kirsi Olkkonen, Petri Tikkanen,
Raimo Heinänen, Jarmo Lautamäki, Jenni Tissari,
Jussi Marttinen, Pertti Karhunen, Jaakko Väänänen,
Tanja Hartonen, Juha Ropponen, Anna Reponen,
Jaana Vartiainen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 13.05.2024, § 149

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään syyskuussa 2024.

Päätös

Asiasta käydyin keskustelun aikana Jouko Kervinen esitti Petri Pekosen ja Pekka Pöyryn kannattamana seuraavan lisäyksen:

"Hyväksyessään päätösehdotuksen kaupunginhallitus toteaa jatkovalmistelun pohjaksi, että tehtävässä selvityksessä on syytä ottaa kantaa mm. seuraaviin seikkoihin: Valtuustoaloitteessa pyydetään tekemään sisäinen tarkastus Biosairila Oy:stä. Se on paikallaan, jotta päätöksentekijät saavat tiedon niistä syistä, mitkä johtivat yhtiön nykyisiin taloudellisiin ongelmiin. Tiedot ovat tarpeen, jotta kaupunkiorganisaatiossa ei jatkossa ajauduta tällaisiin tilanteisiin. Myös mahdolliset vastuukysymykset on saatava selville. Aloitteessa annetaan ymmärtää, että alkuperäinen 5 miljoonan euron investointi paisui virheiden vuoksi 17 miljoonaan euroon. Onko näin, vai olisiko tuo 5 miljoonaa ollut vain ensimmäinen vaihtoehto, joka

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

ei ollut Suomen ilmastoon toteutuskelppoinen. Saatujen tietojen valossa laitosta lähdettiin toteuttamaan 12 miljoonan investoinnilla (sisältää infran), johon haettiin ja saatiin valtionapuja 3,5 miljoonaa euroa. Tästä investointi paisui 19 miljoonaan euroon (sisältää infran). Tähän prosessiin, lukuihin ja kustannusten nousuun on syytä saada varmistus. Yksi osa Biosairila Oy:tä on entinen Biohauki Oy, jossa oli alunperin useita osakkaita. Tehtävässä selvityksessä on kerrottava, ketkä olivat osakkaita, miten yhtiö oli rahoitettu, miksi Etelä-Savon Energia Oy osti koko osakekannan, miten kauppahinta määräytyi, miten sulautuminen Etelä-Savon Energia Oy:öön tapahtui ja mikä osa nykyisestä taloustilanteesta johtuu Biohauki Oy:stä. Selvityksessä on otettava kantaa myös päätöksentekoon eli miten päätökset tehtiin Metsäsairila Oy:ssä, Biosairila Oy:ssä, Etelä-Savon Energia Oy:ssä ja Biohauki Oy:ssä sekä miten ja missä kaupungin toimielimissä asioita käsiteltiin. Päätöksistä on laadittava aikajana, joka osoittaa päätöksentekuelimen, päätöksen sisällön ja kumulatiivisen kustannuksen kehittymisen. Samalla selviää myös se, miten laitoksen toimintaperiaatteet muuttuivat alkuperäisestä ja miten omistajaohjaus toimi. Selvityksen tarkoitus ei ole syyllisten etsintä, vaan tällaisten ongelmien ennaltaehkäisy jatkossa. Tehtävää selvitystä ei ole syytä sotkea mahdolliseen jätehuollon järjestelyyn itäisessä Suomessa. Se on eri prosessi, jota kaupunginhallitus käsittelee omassa aikataulussaan."

Hyväksyttiin. Lisäksi puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Jouko Kervisen esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Merketään, että kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Minna Pöntinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualue/vs. talousjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§134, §135, §136, §138, §139, §140, §141, §142, §143, §144, §145, §146, §147, §148,
§149

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015)
136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§137

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (*hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusaajan päättymistä.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan *vastaanottajan* saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Mikkelin kaupunki /Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu,
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi,
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksen tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian käsittelemiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

2 VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Hankinta-oikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan *vastaanottajan* saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Puhelinnumero: 029 56 43300

Markkinaoikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinatuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ilmoitus on toimitettava osoitteeseen:

Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus
Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.